

осмотр: обзор изменений, разъяснения Минтруда России. Проверка будущих работников на дисквалификацию: обзор изменений в законодательстве. Содержание трудового договора. Информирование контролирующих органов о факте заключения трудового договора/приеме на работу и последствия неисполнения этой обязанности. Заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем: неблагоприятные последствия для работодателя. Новая судебная практика по вопросу изменения трудовой функции работника по инициативе работодателя. Анализ писем и докладов Роструда, отвечающих на вопросы: Применяются ли ограничения, установленные ТК РФ для приема на работу несовершеннолетних лиц, при приеме на работу эмансипированного несовершеннолетнего? Можно ли заключать предварительный трудовой договор? Можно ли использовать факсимиле при подписании трудового договора? Необходим ли перевод трудового договора на родной язык работника-иностранного гражданина? Как правильно переводить и перемещать работников? Правила оформления документов.

3. «Электронные трудовые книжки». Анализ вступивших в силу с 01.01.2020 федеральных законов, а также новых подзаконных нормативных актов, предусматривающих: этапы перехода на «электронные трудовые книжки»; формы и правила заполнения в электронном виде сведений о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника; правила передачи этих сведений в Пенсионный фонд РФ и работникам; ответственность работодателя и т.д. Разъяснения Роструда по вопросам оформления трудовых книжек.

4. Как правильно привлечь работника к дисциплинарной ответственности? Новейшая судебная практика по спорам об обжаловании дисциплинарных взысканий (выговора, замечания). Рекомендации по оформлению документов.

5. Актуальные вопросы увольнения работников. Новейшая судебная практика по трудовым спорам о восстановлении на работе работников, уволенных по соглашению сторон, в связи с истечением срока трудового договора, по собственному желанию, по сокращению штата, за прогул, за неоднократное неисполнение обязанностей и др. Рекомендации по оформлению документов.

6. «Окончательный расчет» при увольнении и сохранение среднего заработка за уволенным работником: нюансы и судебная практика. Оплата сверхурочных часов работы при увольнении работника с суммированным учетом рабочего времени до завершения учетного периода. Как правильно исчислить размер выходного пособия, выплачиваемому работнику при увольнении; в каких «исключительных случаях» служба занятости может принимать решение о выплате уволенному работнику среднего заработка на период трудоустройства; реально ли в судебном порядке взыскать с бывшего работодателя невыплаченное выходное пособие, предусмотренное соглашением о расторжении трудового договора по соглашению сторон: новейшая судебная практика.

7. Рабочее время, режим работы, учет рабочего времени: нормативное регулирование, оформление документов. Нормы рабочего времени. Установление режима работы в ПВТР и в трудовом договоре. Установление и введение неполного рабочего времени. Суммированный учет рабочего времени. Перенос выходных дней в 2020 году. Порядок привлечения к работе за пределами установленной продолжительности рабочего времени (к сверхурочной работе и к работе в режиме ненормированного рабочего дня). Правила привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Правила ведения табеля учета рабочего времени. Обзор разъяснений Роструда и Минтруда России, практические рекомендации.

8. Новое в особенностях регулирования трудовых отношений с водителями автомобилей. Обзор изменений в законодательстве, новые НПА.

9. Оплата труда в 2020 году. МРОТ – 2020: изменения в законодательстве, обзор новых постановлений Конституционного Суда РФ. Оплата труда женщин в сельской местности. Изменение сроков предупреждения работодателя о замене кредитной организации, в которую

должна быть переведена заработная плата. Обзор разъяснений Минтруда России и Роструда по применению норм ст. 136, 137 ТК РФ. Новое по вопросам удержаний из заработной платы. Новейшая судебная практика по спорам о взыскании доплат за совмещение должностей. Ответственность работодателя за задержку выплат.

10. Новое о гарантиях и компенсациях.

Оплата «больничных» и выплата пособий в связи с материнством. «Электронный» больничный: новые разъяснения ФСС РФ. Отмена с 01.01.2020 компенсационных выплат на период отпуска по уходу за ребенком. Судебная практика по вопросам выплат пособий работникам, находящимся в отпусках по уходу за ребенком и работающим на условиях неполного рабочего времени.

Все о диспансеризации работников. Обзор изменений в законодательстве, новые НПА, разъяснения Минтруда России и Роструда.

Иные гарантии и компенсации. Гарантии при направлении в служебную командировку, при совмещении работы с обучением, при сдаче крови и ее компонентов, направлении на независимую оценку квалификации: обзор изменений в законодательстве, разъяснения контролирующих органов, правила оформления документов.

11. Ежегодный оплачиваемый отпуск. Право на предоставление отпуска в любое удобное для работника время, отзыв из отпуска, разделение на части, исчисление стажа: обзор разъяснений Минтруда России и Роструда. Правила оформления документов.

12. Новое по вопросам проведения проверок работодателей. Краткий обзор новых НПА и рекомендаций по вопросам проведения проверок работодателей ГИТ, прокуратурой, Роскомнадзором и МВД России. Новые полномочия ГИТ. Новые правила информирования и консультирования работодателей.

В конце первого дня – «Круглый стол»: ответы лектора на ПРЕДВАРИТЕЛЬНО заданные вопросы.

Стоимость курсов: (уточняется у менеджера)

В стоимость курсов входит: методическая литература (Трудовой кодекс с комментариями, Труд в законе), удостоверение о повышении квалификации на 36 ак.ч. (дополнительное профессиональное образование).